



Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Новочеркасская специальная школа-интернат №33»

Приказ

20.11.2023

№ 197-од

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения) от 21.09.2023 №04-303, с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 29.08.2023 № 814, (далее – Порядок), приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.10.2023 № 1014 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 06.12.2023», приказом Управления образования Администрации города Новочеркаска от 20.10.2023 №601 «Об организации и проведении в общеобразовательных учреждениях города итогового сочинения (изложения) 06 декабря 2023 года» в целях организованного проведения итогового сочинения, изложения как допуска к итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в 12 классе 06 декабря 2023 года в 10 часов в соответствии с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемиологических требований. Для проведения сочинения (изложения) определить кабинеты № 220, 218.

2. Сформировать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения) в лице Тарановой О.С., заместителя директора по учебной работе, Великой З.О., педагога психолога, Кауровой Е.Б., учителя начальной школы;

членов (экспертов) по проверке итогового сочинения (изложения) в лице Бычковой Н.Н., Портнова А.М., учителей русского языка и литературы;

ответственного из числа членов комиссии за передачу материалов итогового сочинения (изложения) в Управление образования Администрации города Новочеркаска, в лице Тарановой О.С.;

технических специалистов, оказывающих информационно-технологическую помощь, в том числе копировании бланков сочинения (изложения) в лице Алышевой С.В., заместителя директора по коррекционной работе и Лысенко Н.В., учителя информатики;

дежурных, участвующих в проведении итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов в лице Никульниковой О.С., учителя-логопеда, Жижимовой Т.В., библиотекаря;

тифлопереводчиков, ответственных за перевод шрифта Л. Брайля и перенос изложения в бланки в лице Некрасовой Т.А., Власовой И.А.

3. За два дня до проведения итогового сочинения (изложения) (4 декабря 2023) заместителю директора по учебной работе Тарановой О.С.:

определить изменения текущего расписания уроков в день проведения итогового сочинения (изложения);

подготовить орфографические словари для участников итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;

подготовить черновики для участников итогового сочинения (изложения) из расчёта по 3 листа на каждого;

подготовить сопроводительные документы для проведения итогового сочинения (изложения).

За 1 день до проведения итогового сочинения (изложения) (05 декабря 2023г.) ответственным в аудиториях: Кауровой Е.Б., Великой З.О.:

обеспечить готовность своих аудиторий к проведению итогового сочинения (изложения), осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) в соответствии с количеством рабочих мест;

в день проведения итогового сочинения (изложения) (6 декабря):

обеспечить порядок в аудиториях и провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с порядком его проведения;

4. С целью оказания необходимой медицинской помощи участникам сочинения (изложения) обеспечить присутствие в день экзамена медицинского работника в лице Барсковой Г.Н.

5. Определить местом хранения оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записи итогового сочинения (изложения) сейф в каб. №111(кабинет директора).

6. Датой и местом проверки итогового изложения определить каб. №221-7 декабря.

7. В случае возникновения чрезвычайной ситуации:

предусмотреть проведения итогового сочинения (изложения) в другом месте или перенесение его на другой день, определённый расписанием итогового сочинения (изложения).

обеспечить информирование участников о времени и месте повторного проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с расписанием.

8. Некрасовой М.Ю., ответственной за сайт школы, разместить данный приказ на официальном сайте образовательной организации.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Е. Климченко